

## **WEBINAR 21 Ottobre 2021 dalle 09:30 alle 16:30**



Rafal Olbinski (*Dettaglio*)

**Docente master Dr. Stefano Cinotti**

Direttore ufficio Locale Esecuzione Penale Esterna Prato

## **LA MESSA ALLA PROVA PER ADULTI LA SFIDA DELLA GIUSTIZIA RIPARATIVA**

### **Richiesto accreditamento CNOAS**

**Destinatari:** assistenti sociali, avvocati, amministratori di enti, presidenti e altre figure di associazioni, operatori, volontari, giornalisti

**Durata:** n. 6 ore

**Metodo:** interattivo, con dibattiti e indicazioni pratiche per l'attività quotidiana e lo sviluppo

**Modalità:** a distanza

#### **Contenuti principali**

- Aspetti normativi
- Le dimensioni della messa alla prova
- Le ricadute deontologiche nella gestione della messa alla prova
- Il rapporto fra norma e dimensione valoriale personale dell'operatore
- Gli elementi della messa alla prova
- Le Associazioni e gli Enti Pubblici
- La messa alla prova rende giustizia?

**Per contatti: assistentsociali@apogeoform.net - 055/46.27.285**

**Scheda di iscrizione su [www.apogeoform.net](http://www.apogeoform.net)**

## La messa alla prova per adulti SCHEMA DI ISCRIZIONE PER PRIVATI

Compilare tutti i campi in stampatello leggibile

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

CF  Residente in .....

Provincia ..... Cap ..... Via e n. ....

Tel/cell ..... email .....

Chiede l'iscrizione al corso sopra indicato in qualità di

**RUOLO PROFESSIONALE (barrare le caselle di riferimento)**

Ass. Sociale N. Iscrizione albo ..... Sezione **A B** Regione .....

Altro (indicare) .....

**Per il WEBINAR del 21 ottobre 2021 – orario: 9:30 – 16:30 con pausa pranzo**

**Ratifico il costo del corso comprensivo di: segreteria, attestati e materiali**

€ 35,00 esente iva in quanto Assistente Sociale come sopra indicato

€ 35,00 + iva in quanto appartenente ad altra professione come sopra indicato

### CONDIZIONI

1. Sono valide le domande pervenute via email *assistentsociali@apogeoform.net* oppure al fax n. 055/46.34.014 complete della presente scheda di iscrizione compilata in ogni parte e firmata, copia del doc. d'identità e del bonifico.
2. Pagamento a mezzo Bonifico Bancario sulle seguenti coordinate:  
Apogeo S.r.l. Chianti Banca Ag FI 4 IBAN IT 95K0867302803033000333594
3. Ogni partecipante può recedere ex art. 1373 C.C.. La disdetta dovrà essere comunicata tassativamente entro 10 giorni precedenti la data del corso via fax, raccomandata A/R o PEC (*apogeoform@pec.apogeoform.net*).
4. Ove nei 05 giorni dal corso non sia raggiunto il numero minimo di iscrizioni o per esigenze organizzative, Apogeo può posticipare l'evento o cancellarlo con rimborso. Le variazioni sono inviate all'email indicata nella scheda di iscrizione.
5. Apogeo non è responsabile per le conseguenze di indicazioni errate o illeggibili indicate nella presente scheda.
6. Apogeo non è responsabile per i disservizi tecnici dipendenti dal sistema informatico dell'iscritto (Pc, tablet, router, connessione internet, della rete ecc..)
7. Per l'atteso riconoscimento dei crediti CNOAS l'Assistente Sociale dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni dell'Ordine di appartenenza per la registrazione e la validità della presenza. Poiché la rilevazione è effettuata in modo automatico, Apogeo è sollevata dall'AS per registrazioni di presenza inferiori al minimo richiesto.

**Obbligatoria** Ai sensi del GDPR 15/03/18  autorizzo  non autorizzo

Barrare la casella prescelta. Il consenso è indispensabile per la rilevazione della presenza

Apogeo S.r.l. al trattamento dei dati per gli adempimenti relativi al corso, per l'invio di materiale informativo su iniziative di formazione e sull'Agenzia.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## La messa alla prova per adulti

### **SCHEDA DI ISCRIZIONE DIPENDENTI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**

**Compilare tutti i campi in stampatello leggibile**

Il/La sottoscritto/a ..... nel ruolo di .....  
del comune/altro di ..... Tel/cell ..... email .....

Iscrive al corso i seguenti nominativi, dipendenti dell'Ente sopra indicato:

NOME E COGNOME	RUOLO PROFESSIONALE (barrare la casella di riferimento)	
1 _____	<input type="checkbox"/> Ass. sociale	<input type="checkbox"/> Altro (indicare) _____
2 _____	<input type="checkbox"/> Ass. sociale	<input type="checkbox"/> Altro (indicare) _____
3 _____	<input type="checkbox"/> Ass. sociale	<input type="checkbox"/> Altro (indicare) _____
4 _____	<input type="checkbox"/> Ass. sociale	<input type="checkbox"/> Altro (indicare) _____

**Per il WEBINAR del 21 ottobre 2021 – orario: 9:30 – 16:30 con pausa pranzo**

**Ai fini della fatturazione elettronica si allegata alla presente la seguente documentazione**

Determinazione con Visto di regolarità contabile	Dati anagrafici e fiscali completi del Comune	CUU	Cig (se del caso)
--	---	-----	-------------------

**Importo complessivo di corso, segreteria, attestati e materiali: € 35,00 a persona IVA esente**

**Importo complessivo versato € \_\_\_\_\_**

#### **CONDIZIONI**

1. Sono valide le domande pervenute via email [assistentsociali@apogeoform.net](mailto:assistentsociali@apogeoform.net) oppure al fax n. 055/46.34.014 complete della presente scheda di iscrizione compilata in ogni parte e firmata, copia del doc. d'identità e del bonifico.
2. Pagamento a mezzo Bonifico Bancario sulle seguenti coordinate:  
Apogeo S.r.l. Chianti Banca Ag FI 4 IBAN IT 95K0867302803033000333594
3. Ogni partecipante può recedere ex art. 1373 C.C.. La disdetta dovrà essere comunicata tassativamente entro 10 giorni precedenti la data del corso via fax, raccomandata A/R o PEC ([apogeoform@pec.apogeoform.net](mailto:apogeoform@pec.apogeoform.net)).
4. Ove nei 05 giorni dal corso non sia raggiunto il numero minimo di iscrizioni o per esigenze organizzative, Apogeo può posticipare l'evento o cancellarlo con rimborso. Le variazioni sono inviate all'email indicata nella scheda di iscrizione.
5. Apogeo non è responsabile per le conseguenze di indicazioni errate o illeggibili indicate nella presente scheda.
6. Apogeo non è responsabile per i disservizi tecnici dipendenti dal sistema informatico dell'iscritto (Pc, tablet, router, connessione internet, della rete ecc..)
7. Per l'atteso riconoscimento dei crediti CNOAS l'Assistente Sociale dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni dell'Ordine di appartenenza per la registrazione e la validità della presenza. Poiché la rilevazione è effettuata in modo automatico, Apogeo è sollevata dall'AS per registrazioni di presenza inferiori al minimo richiesto.

**Obbligatorio** Ai sensi del GDPR 15/03/18  autorizzo  non autorizzo

*Barrare la casella prescelta. Il consenso è indispensabile per attestato e crediti*

Apogeo S.r.l. al trattamento dei dati per gli adempimenti relativi al corso, per l'invio di materiale informativo su iniziative di formazione e sull'Agenzia.

Data \_\_\_\_\_ Timbro e firma del responsabile \_\_\_\_\_



## CORSO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE 2021

# LA MESSA ALLA PROVA PER ADULTI

### LA SFIDA DELLA GIUSTIZIA RIPARATIVA

#### CONTENUTI PRINCIPALI

**Abstract.** Uno studio della messa alla prova per adulti come nuovo modello retributivo di giustizia penale affiancato a quello tradizionale: il concetto, quando avviene, le azioni riparatorie, i rapporti con vittime e collettività, luci e ombre.

**Abstract deontologico.** Si analizzano gli articoli del Codice deontologico con riferimento alla difesa del bene comune (art. 6), all'unicità della persona (art. 8), all'assunzione di responsabilità (art. 11) e al principio di autodeterminazione (art. 26).

**Metodologia comunicativa e didattico-pedagogica.** Approccio cognitivo comportamentale, con schemi per la riflessione e modelli operativi per l'azione quotidiana. Interazione e riflessione con feedback ragionati.

#### **09:30 Aspetti normativi**

- Dalla giustizia retributiva alla giustizia riparativa
- La legge sulla messa alla prova per gli adulti
- Il procedimento penale e la messa alla prova

#### **10:30 Le dimensioni della messa alla prova**

- La messa alla prova nella dimensione del Servizio Sociale individuale
- La messa alla prova nella dimensione della Comunità
- La messa alla prova nella dimensione del Terzo Settore
- La messa alla prova e la collaborazione dei Difensori

#### **11:30 Le ricadute deontologiche nella gestione della messa alla prova**

- La dimensione deontologica come "essere" (Titolo 1, artt. 5, 7)
- Il Codice come "Principi, valori e regole" che "orientamento nelle scelte" (Artt. 4, 6, 7, 8, 9, 11)
- I ruoli deontologici nel rapporto (Dimensione professionale e artt. 26, 27, 29, 30)
- Il presidio della dimensione valoriale (Punti 2, 3 Preambolo, artt. 9, 11, 14, 19, 21, 40 Codice)
- Condivisione e comunicazione (Art. 29 Codice et al.)

#### **13:30 Gli elementi della messa alla prova**

- La domanda di messa alla prova
- Il programma di trattamento
- Il lavoro di pubblica utilità
- Le azioni riparatorie
- La mediazione penale con la vittima
- L'educazione alla legalità

#### **15:00 Le Associazioni e gli Enti Pubblici**

- Il ruolo delle Associazioni degli Enti pubblici
- Quali responsabilità e quali benefici per le Associazioni e per gli Enti Pubblici
- Il concetto di restituzione e il concetto di riparazione del danno prodotto dal reato
- La messa alla prova come "scuola" di cittadinanza attiva

#### **16:00 La messa alla prova rende giustizia?**

- Spazio di discussione

#### **16:30 Conclusioni dei lavori**

- Considerazioni finali e piano di autosviluppo individuale
- Saluti

#### **Agenzia Formativa APOGeO**

Via A. Vannucci 29B - 50134 FIRENZE  
Tel. 055/46.27.285 - Fax 055/46.34.014  
assistentisociali@apogeoform.net  
www.apogeoform.net



Certificazione di qualità



Formazione dal 1986

#### **Accreditamenti**

CNOAS  
Regione Toscana n. OF0123  
RT apprendistato A064  
ASL 8 Cagliari